


|   |                                     |                                      |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>Starostwo Powiatowe<br>w Suwałkach | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>           | <b>KIT - 2</b>                       |
|   | <b>Wydanie wtórnika prawa jazdy</b> | Wydanie nr 7 z dnia<br>29-06-2015 r. |

## I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. - o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2015 r. poz. 155 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2012 r. poz. 1005 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2013 r. poz. 83).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2012 r. poz. 973).
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2015 r. poz. 681).

## II. WYMAGANE DOKUMENTY

Wypełniony wniosek o wydanie prawa jazdy oraz:

1. Fotografia o wymiarach 3,5 x 4,5 cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy profil z widocznym lewym uchem z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami, a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania - fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografia taka zamieszczona jest w innym dokumencie potwierdzającym tożsamość tej osoby.
2. Kserokopia dotychczasowego prawa jazdy (jeżeli wydanie dokumentu następuje w wyniku zmiany danych lub zniszczenia).
3. Orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem i orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami (dot. kat. C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D, D+E).  
W/w orzeczenia wymagane są jeżeli zmiana danych dotyczy zmiany daty ważności uzyskanych uprawnień.
4. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika prawa jazdy.
5. Dokument tożsamości.

## III. OPŁATY

Opłata za wydanie prawa jazdy wynosi 100 zł.+ opłata ewidencyjna 0,50 zł.

Opłatę można wnieść w kasie Starostwa Powiatowego w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>30</sup> lub na konto Starostwa o nr:

Starostwo Powiatowe w Suwałkach  
 ul. Świerkowa 60, 16 – 400 Suwałki; [www.powiat.suwalski.pl](http://www.powiat.suwalski.pl) mail: [bok@powiat.suwalski.pl](mailto:bok@powiat.suwalski.pl)  
 UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na pół roku

#### **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Termin załatwienia sprawy wynosi około 7 dni roboczych w zależności od terminu produkcji prawa jazdy przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie

Odmowa wydania prawa jazdy następuje w drodze decyzji administracyjnej

#### **V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ**

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10  
tel. 087 565 92 42. Petenci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: 8<sup>00</sup>- 14<sup>30</sup>.

#### **VI. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10.

#### **VII. TRYB ODWOŁAWCZY**

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach, za pośrednictwem Starosty Suwalskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

#### **VIII. UWAGI**

1. Sposoby złożenia wniosku:

- osobiście,
- drogą elektroniczną z wykorzystaniem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (Kierowca) w Starostwie Powiatowym w Suwałkach

2. W przypadku pobrania wniosku z internetu należy go wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4 w układzie poziomym, bez zmniejszania, zwiększania czy zmiany proporcji - druk bez marginesów! (w opcjach drukowania ustaw: brak skalowania strony), w normalnym, a nie oszczędnościowym trybie wydruku. Ze względu na niewielkie marginesy formularza, wydruk na niektórych drukarkach np. laserowych może być niemożliwy. Wniosek może zostać odrzucony w przypadku nie zachowania powyższych wymagań.