

 Starostwo Powiatowe w Suwałkach	KARTA INFORMACYJNA	AIB-2
	Przeniesienie pozwolenia na budowę	Wydanie nr 5 z dnia 03.07.2015 r.

I. Podstawa prawna:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.)
- 3) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015r., poz. 783)

II. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek o przeniesienie pozwolenia na budowę

We wniosku należy podać:

1. Dane identyfikacyjne inwestora (imię i nazwisko lub nazwę instytucji oraz adres) oraz pełnomocnika jeżeli działa w jego imieniu,
2. Nazwę i rodzaj oraz adres całego zamierzenia budowlanego, rodzaj/-e obiekt/-ów bądź robót budowlanych, oznaczenie działki ewidencyjnej wg ewidencji gruntów i budynków poprzez określenie obrębu ewidencyjnego oraz numeru działki ewidencyjnej.
3. Numer i datę wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. Dane inwestora, na rzecz którego zostało wydane pozwolenie na budowę.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie podmiotu na rzecz którego pozwolenie na budowę ma zostać przeniesione o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- 2) Zgodę strony (poprzedniego inwestora) na rzecz której decyzja została wydana na przeniesienie tej decyzji na rzecz innej osoby.
- 3) Oświadczenie nowego inwestora o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w tej decyzji.
- 4) Upoważnienie udzielone osobie pełnomocnika działającego w imieniu inwestora – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis.
- 5) W przypadku wniosku składanego przez osobę prawną – aktualny odpis z „Rejestru Przedsiębiorców” Krajowego Rejestru Sądowego – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis.
- 6) Jeżeli budowa została już rozpoczęta i minęło ponad 3 lata od wydania pozwolenia na budowę, należy przedłożyć: zarejestrowany przez poprzedniego inwestora dziennik budowy (kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub oryginał do wglądu).
- 7)

UWAGA:

Pozwolenie na budowę nie może być przeniesione na nowego inwestora jeżeli decyzja o pozwoleniu na budowę wygasła, tzn.:

- jeżeli inwestor nie rozpoczął budowy przed upływem 3 lat od dnia, w którym decyzja ta stała się ostateczna,
- budowa została przerwana na czas dłuższy niż 3 lata.

III. Opłaty:

Przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji o pozwoleniu na wznowienie robót budowlanych na rzecz innego podmiotu – **90 zł**.

Opłatę skarbową można wnieść w kasie Starostwa Powiatowego lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach prowadzony przez PEKAO S.A. O/Suwałki nr 22 1240 5211 1111 0000 4921 9744 - zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015r., poz. 783)

IV. Termin załatwienia sprawy

Nie później niż w ciągu miesiąca.

V. Sprawy załatwia i udziela wyjaśnień

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Architektury i Budownictwa, pokoje numer 13, 14, 15, 16 (gminy: Wiżajny, Rutka - Tartak, Bakałarzewo, Szypliszki, Filipów, Suwałki, Przerośl, Jeleniewo, Raczki) tel. 0-87 565 92 34, 565 92 35, 565 92 33, 565 92 30.

Petenci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰ - 14³⁰.

VI. Miejsce złożenia dokumentów:

Starostwo Powiatowe w Suwałkach ul. Świerkowa 60, Biura Obsługi Klienta – pokój nr 20 lub Wydział Architektury i Budownictwa - pokój nr 13, 14, 15, 16.

VII. Tryb odwoławczy

Stronom przysługuje odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do Wojewody Podlaskiego za pośrednictwem Starosty Suwalskiego, reprezentowanego przez Wydział Architektury i Budownictwa.

VIII. Uwagi