

 Starostwo Powiatowe w Suwałkach	KARTA INFORMACYJNA	KIT - 22
	Uzyskanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy	Wydanie nr 7 z dnia 08-07-2015 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE (DZ.U.U.E.L.09.300.51)
2. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1414),
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013r., poz.916),
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 713).

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony wniosek o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób/rzeczy oraz:
 - oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy (dostępne w urzędzie lub na stronie internetowej),
Zgodnie z art. 4 pkt 21a ustawy o transporcie drogowym baza eksploatacyjna jest miejscem wyposażonym w odpowiedni sprzęt techniczny i urządzenia techniczne umożliwiające prowadzenie działalności transportowej w sposób zorganizowany i ciągły, w skład której wchodzi co najmniej jeden z następujących elementów: miejsce postojowe, miejsce załadunku, rozładunku lub łączenia ładunków, miejsce konserwacji lub naprawy pojazdów.
 - informację z Krajowego Rejestru Karnego albo oświadczenie o niekaralności wg wzoru dostępnego w urzędzie lub na stronie internetowej dotyczące osoby:
 - będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową,
 - prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy,
 - zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy.
 - kserokopie dokumentów (oryginały do wglądu) potwierdzających spełnianie wymogu zdolności finansowej zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009.
W celu spełnienia wymogu odpowiedniej zdolności finansowej przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku finansowego spełnić swoje zobowiązania finansowe. W tym celu przedsiębiorca wykazuje na podstawie poświadczonych przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę rocznych sprawozdań finansowych, że co roku przedsiębiorca dysponuje

kapitałem i rezerwami o wartości co najmniej równej 9000 EURO w przypadku wykorzystywania tylko jednego pojazdu i 5000 EURO na każdy następny pojazd. Odpowiednio upoważnioną osobą do poświadczania rocznych sprawozdań finansowych jest członek zarządu spółki prawa handlowego lub innej osoby prawnej, wspólnik spółki jawnej, komplementariusz spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub przedsiębiorca będący osobą fizyczną.

W drodze odstępstwa, właściwy organ może zgodzić się lub wymagać, aby przedsiębiorca wykazał swoją zdolność finansową za pomocą gwarancji bankowej lub ubezpieczenia, z jednego lub kilku banków lub innych instytucji finansowych, w tym przedsiębiorstw ubezpieczeniowych, składających solidarną gwarancję za przedsiębiorstwo na na wyżej wymienione kwoty.

- kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie lub osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy.

Zgodnie z art. 7c ustawy o transporcie drogowym mikroprzedsiębiorca w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch lat obrotowych zatrudniał średnio mniej niż 10 pracowników oraz osiągał roczny obrót netto nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro) może bez wyznaczania zarządzającego transportem, w drodze umowy wyznaczyć osobę fizyczną uprawnioną do wykonywania zadań zarządzającego transportem w jego imieniu – jeżeli osoba ta spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 rozporządzenia WE nr 1071/2009.

- oświadczenie przedsiębiorcy o zamiarze zatrudnienia kierowców, wobec których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, wobec których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy (dostępne w urzędzie lub na stronie internetowej),
- wykaz pojazdów samochodowych (formularz dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej) wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu (dowodów rejestracyjnych lub pozwoleń czasowych) i dokumenty stwierdzające prawo do dysponowania pojazdami w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów np umowa użyczenia, leasingu,
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

I. OPŁATY

Za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego pobiera się opłatę w wysokości **1000 zł**.

Za zmianę zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty, jak za zezwolenie tj. **100 zł**.

W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jednego lub więcej pojazdów, pobiera się opłatę powiększoną o 10% tej opłaty za każdy pojazd.

Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego za każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty, jak za udzielenie zezwolenia.

Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego na każdy pojazd samochodowy nie zgłoszony we wniosku, pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty jak za udzielenie zezwolenia (**110 zł** za każdy wypis).

Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty, jak za udzielenie zezwolenia.

Opłatę za udzielenie zezwolenia uiszcza się w kasie Starostwa Powiatowego lub na konto Starostwa o nr:

41 2030 0045 1110 0000 0195 1880
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.
Oddział Operacyjny w Suwałkach ul. Kościuszki 54

Dowód wniesienia opłaty za udzielenie zezwolenia należy przedłożyć przed odbiorem zezwolenia.

I. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

W jak najkrótszym terminie, nie dłużej niż trzy miesiące od daty otrzymania dokumentów koniecznych do rozpatrzenia wniosku. W należycie uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony o miesiąc.

II. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIENI

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 11 tel. 087 565 92 45. Klienci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰- 14³⁰.

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 11, telefon 087 565 9245

IV. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji o wydaniu/odmowie wydania licencji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach, za pośrednictwem Starosty Suwalskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

V. UWAGI

Wszelkie zmiany danych przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu zezwolenia w ciągu **28 dni od dnia ich powstania**. W przypadku, gdy zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zezwolenia. **Nie zgłoszenie w/w zmian skutkuje nałożeniem na przedsiębiorcę kary pieniężnej w wysokości 800 zł.** Jeżeli zmiany polegają na zwiększeniu liczby pojazdów przedsiębiorca jest obowiązany udokumentować zdolność finansową dla każdego zgłoszonego pojazdu samochodowego, zgodnie z art. 7 rozporządzenia

(WE) nr 1071/2009 i może wystąpić z wnioskiem o wydanie dodatkowych wypisów z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

Organem właściwym w sprawach udzielenia, odmowy udzielenia, zmiany oraz zawieszenia lub cofnięcia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jest starosta właściwy dla siedziby przedsiębiorcy. Siedzibą jest miejsce, w którym przedsiębiorca prowadzi główną działalność.